



Fundación Universitaria Navarra
UNINAVARRA
VIGILADA MINEUCACIÓN

INSTRUCTIVO

Publicación de manuscritos
Revista CINA Research



UNINAVARRA[®]
EditorialA

1 INGRESO

Revista CINA Research

➤ Ingresar al sitio web de la Fundación
Universitaria Navarra – UNINAVARRA.
<http://uninavarra.edu.co/>

➤ En la parte superior ingresar a

- **Investigación**
- **Editorial UNINAVARRA**
- **Revistas**

The screenshot shows the top section of the UNINAVARRA website. On the left is the university's logo. A red navigation bar contains the following menu items: UNINAVARRA, PROGRAMAS, ADMISIONES, ESTUDIANTES, GRADUADOS, INVESTIGACIÓN, INTERNACIONALIZACIÓN, and CONTACTENOS. The 'INVESTIGACIÓN' menu is expanded, showing a list of options: CINA, Noticias, Grupos de Investigación, Banco de Proyectos, Convocatorias, Eventos, Procedimientos, and Formatos. Below this list is a link for 'Editorial UNINAVARRA'. Underneath the editorial link, there are two sub-menus: 'Libros' and 'Revistas'. The 'Revistas' option is highlighted with a red rectangular box. A red arrow points from this box to a larger red-bordered box below the screenshot containing the word 'Revistas'.

Revistas



Selecione
Revista CINA Research



UNINAVARRA SCIENTIFIC JOURNALS

apoyo_editorialuninavarra ▾

Revistas Científicas de la Fundación Universitaria Navarra - UNINAVARRA

Idioma

English
Español (España)
Português (Brasil)



CINA RESEARCH

e-ISSN 2590-5562

CINA RESEARCH es una revista de publicación periódica cuatrimestral (3 números al año) en formato electrónico de acceso abierto, liderada por el Centro de Investigaciones Uninavarra - CINA, de la Fundación Universitaria Navarra - UNINAVARRA.

[Ver revista](#) [Número actual](#)



UniNavarra



@Uninavarraeduca



uninavarra



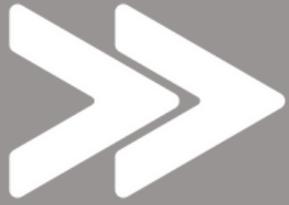
Fundación Universitaria Navarra UNINAVARRA

www.uninavarra.edu.co

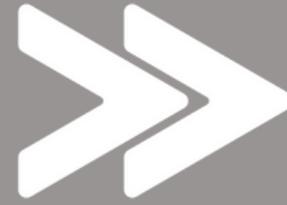
2

DIRECTRICES

para autores/as.



Ingrese a la sección
Información



Para
• **Autores/as**

registrarse [Inicio](#)

CINA RESEARCH
e-ISSN 2590-5562

[Inicio](#) [Archivos](#) [Sobre la revista](#) [Portal de revistas](#) [Estadísticas](#) [Contacto](#) [Buscar](#)

Número actual

Vol. 3 Núm. 3 (2019): CINA RESEARCH

SEP - DIC 2019
Volumen 3 - Número 3
Navarra - Colombia

CINA RESEARCH

Idioma

English
Español (España)
Português (Brasil)

Información

Para lectores/as
Para autores/as
Para bibliotecarios/as

Enviar un artículo

Información

Para lectores/as
Para autores/as
Para bibliotecarios/as



Realizar una lectura adecuada y responsable de las ***Directrices del autor/a***

CINA RESEARCH
e-ISSN 2590-5562

Registrarse Entrar

Inicio Archivos Sobre la revista Portal de revistas Estadísticas Contacto

Buscar

Inicio / Información para autores/as

¿Está interesado en publicar en la revista? Se recomienda revisar la página [Directrices del autor/a](#) para consultar las políticas de sección de la revista. Los autores/as deben [registrarse](#) en la revista antes de publicar o, si ya están registrados, pueden simplemente [iniciar sesión](#) y comenzar el proceso de cinco pasos.

Idioma

- English
- Español (España)
- Português (Brasil)

Información

- Para lectores/as
- Para autores/as
- Para bibliotecarios/as

Enviar un artículo

Fundación Universitaria Navarra - Un Reconocimiento personería jurídica: Re Institución Universitaria Sujeta a Inspe

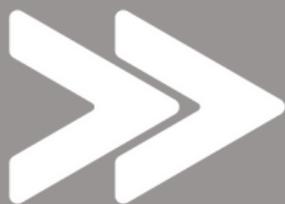
[Directrices del autor/a](#)

Platform & workflow by OJS / PKP



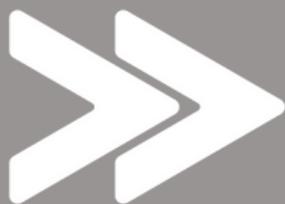
REGISTRO

plataforma OJS



Seleccione la opción
"Registrarse".

The screenshot shows the CINA RESEARCH website interface. At the top left is the logo of the University of Navarra. The header includes the text "CINA RESEARCH" and "e-ISSN 2590-5562". A navigation menu contains links for "Inicio", "Archivos", "Sobre la revista", "Portal de revistas", "Estadísticas", and "Contacto". A search bar is located on the right. The main content area is titled "Inicio / Información para autores/as" and contains a paragraph: "¿Está interesado en publicar en la revista? Se recomienda revisar la página [Directrices del autor/a](#) para consultar las políticas de sección de la revista. Los autores/as deben [registrarse](#) en la revista antes de publicar o, si ya están registrados, pueden simplemente [iniciar sesión](#) y comenzar el proceso de cinco pasos." A red box highlights the "registrarse" link, with a hand cursor icon over it and a black arrow pointing to it from the text above. On the right side, there are sections for "Idioma" (English, Español (España), Português (Brasil)) and "Información" (Para lectores/as, Para autores/as, Para bibliotecarios/as). A button labeled "Enviar un artículo" is also visible.



Diligenciar los datos solicitados.

 **CINA RESEARCH**
e-ISSN 2590-5562

Registrarse Entrar

Inicio Archivos Sobre la revista Portal de revistas Estadísticas Contacto

Inicio / Registrarse

Perfil

Nombre *

Apellido

Afiliación *

País *

Entrar

Correo electrónico *

Nombre usuario *

Contraseña *

Repita la contraseña *

Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Sí, deseo que me notifiquen acerca de nuevas publicaciones y avisos.

Sí, me gustaría que me contactaran para revisar artículos de esta revista.

Idioma

English
Español (España)
Português (Brasil)

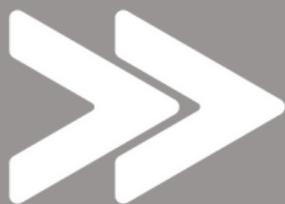
Información

Para lectores/as
Para autores/as
Para bibliotecarios/as

Registre la Institución a la que pertenece actualmente.

País en el que reside actualmente.

Seleccione, únicamente si desea pertenecer al banco de pares evaluadores.



Ingrese con el usuario y contraseña establecidos.



CINA RESEARCH
e-ISSN 2590-5562

Registrarse Entrar

Inicio Archivos Sobre la revista Portal de revistas Estadísticas Contacto

Buscar

*Nombre usuario **

*Contraseña **

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)

Mantenerme conectado

[¿No es usuario/a? Regístrese en el sitio](#)

Idioma

English
Español (España)
Português (Brasil)

Información

Para lectores/as
Para autores/as
Para bibliotecarios/as

Fundación Universitaria Navarra - Uninavarra | Vigilada Mineducación © 2015
Reconocimiento personería jurídica: Resolución Número 10570 del 22 de Noviembre de 2011
Institución Universitaria Sujeta a Inspección y Vigilancia por el Ministerio de Educación Nacional

Platform & workflow by
OJS / PKP

4

REGISTRO

Manuscritos



Dar clic en
"Nuevo envío".

Envíos

Mi lista Envíos sin asignar Todo activo Archivos [Ayuda](#)

Mis envíos asignados Filtros **Nuevo envío**

Platform & workflow by OJS/ PKP



Diligenciar la sección "Inicio"

CIMA RESEARCH Tareas 0 Español (España) Ver el sitio apoyo_editorial@uninavarra

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Idioma del envío
Español (España) ▼
Se aceptan envíos en varios idiomas. Elija el idioma principal del envío desde el menú desplegable de abajo. *

Sección
▼
Seleccione la sección adecuada para el envío (ver Secciones y Política en [Acerca de la revista](#)). *

Requisitos de envío
Antes de continuar debe leer y confirmar que ha completado los requisitos siguientes.

- El envío no ha sido publicado previamente ni se encuentra actualmente sometido en ninguna otra revista.
- El archivo de envío está en formato Microsoft Word.
- Siempre que sea posible, se proporcionan direcciones URL para las referencias bibliográficas.
- El documento está configurado en tamaño carta, margen normal, incluyendo numeración continua en las líneas y las páginas. El tipo de letra es Times New Roman a 12 puntos con interlineado 1.5. Se utiliza cursiva en lugar de subrayado (excepto en las direcciones URL); y todas las figuras y tablas se encuentran colocadas en los lugares del texto apropiados, en vez de al final. Las figuras están en formato jpg o png, son originales con una resolución mínima de 300 ppp (píxeles por pulgada) y si no son originales tienen permiso del autor para ser usadas.
- El texto se adhiere a los requisitos estilísticos y bibliográficos resumidos en las [Directrices del autor/a](#) que aparecen en "Sobre la revista" > "Envíos".

Comentarios para el editor/a

🔗 📄 B / I ↶ ↷ 📎 Upload 📄

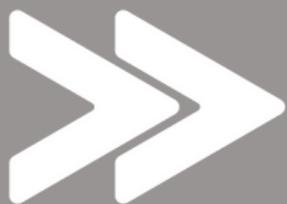
Sí, consiento que mis datos se recopilen y se almacenen de acuerdo con la [declaración de políticas](#).

Definidos en la sección
"Directrices de autores/as".

Definidos en la sección
"Directrices de autores/as".

Guardar y continuar





Diligenciar la sección
"Cargar el envío"

CINA RESEARCH Tareas 0 Español (España) Ver el sitio apoyo_editorial@uninavarra

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Archivos de envío

No hay archivos

Buscar Subir archivo

Guardar y continuar Cancelar

Subir archivo de envío

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Componente del artículo *

Seleccionar el componente del artículo

Este campo es obligatorio.

[Garantizar una revisión anónima](#)

Continuar Cancelar

Seleccione "subir archivo" y adjunte los siguientes documentos en el orden indicado. Los formatos de estos documentos se encuentran en la sección "Directrices para autores/as".



Cargue los formatos solicitados - Cargar envío
Paso 1: Seleccione el documento a adjuntar

Subir archivo de envío ✕

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Componente del artículo *

Seleccionar el componente del artículo ▼

- Seleccionar el componente del artículo
- Texto del artículo**
- Página Principal
- Carta de Presentación y Cesión de Derechos

[Garantizar una revisión anónima](#)



Cargue los formatos solicitados - Cargar envío
Paso 2: Adjunte el archivo del documento seleccionado.

Subir archivo de envío ✕

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Componente del artículo *

Texto del artículo ▾

Arrastre y suelte aquí el fichero para empezar a subirlo

[Subir fichero](#)

[Garantizar una revisión anónima](#)

[Continuar](#) [Cancelar](#)



Cargue los formatos solicitados - Cargar envío

Paso 3: Clic en continuar

Subir archivo de envío



1. Cargar envío

2. Metadatos

3. Finalizar

Si está subiendo una revisión de un archivo existente, indique de qué archivo se trata.

Seleccionar archivo (para preservar el historial)



Componente del artículo *

Texto del artículo



✓ apoyo_editorialuninavarra, Texto del artículo.docx

Cambiar fichero

[Garantizar una revisión anónima](#)

Continuar

Cancelar





Cargue los formatos solicitados - Metadatos

Paso 4: Clic en continuar

Subir archivo de envío ✕

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

apoyo_editorialuninavarra, Texto del artículo.docx [✎ Editar](#)

📄 docx 📄 11KB

[Continuar](#) [Cancelar](#)



Cargue los formatos solicitados - Finalizar
Paso 5: Clic “enviar otro archivo”.

Subir archivo de envío

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Archivo añadido

Enviar otro archivo

Completar Cancelar



Cargue los formatos solicitados - Finalizar

Paso 6: Repita el proceso con los demás documentos solicitados.

Subir archivo de envío ✕

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Si está subiendo una revisión de un archivo existente, indique de qué archivo se trata.

Seleccionar archivo (para preservar el historial) ▼

Componente del artículo *

Seleccionar el componente del artículo ▼

- Seleccionar el componente del artículo
- Texto del artículo
- Página Principal**
- Carta de Presentación y Cesión de Derechos

[Garantizar una revisión anónima](#)

Continuar Cancelar



Cargue los formatos solicitados - Finalizar

Paso 7: Una vez adjuntados todos los documentos solicitados dar clic en “completar”.

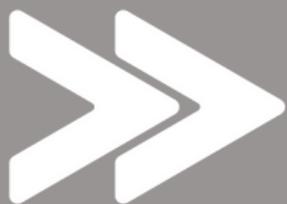
Subir archivo de envío ✕

1. Cargar envío 2. Metadatos 3. Finalizar

Archivo añadido

Enviar otro archivo

Completar Cancelar



Cargue los formatos solicitados - Finalizar
Paso 8: Clic en “Guardar y continuar”.

CINA RESEARCH Tareas 3 Español (España) Ver el sitio apoyo_editorialuninavarra

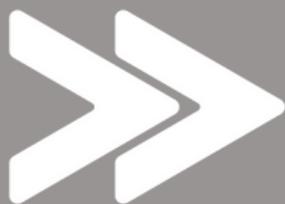
Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Archivos de envío Q Buscar Subir archivo

▶	1043-1 apoyo_editorialuninavarra, Texto del artículo.docx	julio 28, 2020	Texto del artículo
▶	1044-1 apoyo_editorialuninavarra, Página Principal.docx	julio 28, 2020	Página Principal
▶	1045-1 apoyo_editorialuninavarra, Carta de Presentación y Sesión de Derechos.docx	julio 28, 2020	Carta de Presentación y Cesión de Derechos

Guardar y continuar



Diligenciar la sección “Introducir los metadatos”

CINA RESEARCH Tareas 0 Español (España) Ver el sitio apoyo_editorialuninavarra

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Siguiendo pasos

Prefijo

Si el título del libro comienza con "Un/a" o "El/La/Los/Las" (o algo similar que no debiera considerarse en el orden alfabético) sitúa esta palabra en Prefijo.

Título *

x English Portugués (Brasil)

Subtítulo

Resumen *

Esciba el resumen en el idioma original del manuscrito.

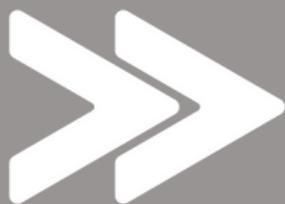
Si el idioma original del manuscrito es español o portugués, escriba aquí también el resumen en inglés.

Si el idioma original es inglés, escriba aquí también el resumen en español.

Registre el título del manuscrito en su idioma original.

Si el idioma original del manuscrito es español o portugués, escriba aquí el título en inglés.

Si el idioma original es inglés, escriba aquí el título en español.



Diligenciar la sección “Introducir los metadatos”

Añada cada uno de los autores que hayan participado en el manuscrito y seleccione el autor de correspondencia, a quien se le enviarán las comunicaciones relacionadas con la postulación del manuscrito.

CINA RESEARCH Tareas 0 Español (Español) Ver el sitio apoyo_editorialuninavarra

Autoría y colaboradores/as

[Añadir colaborador/a](#)

Nombre	Correo electrónico	Rol	Contacto principal	En listas de navegación
▶ Profesional Apoyo Editorial UNINAVARRA	apoyoeditorial@uninavarra.edu.co	Autor/a	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Metadatos de envío

Estas especificaciones se basan en el conjunto de metadatos Dublin Core, un estándar internacional utilizado para describir el contenido de una revista.

Mejoras adicionales

Palabras clave *

English

Portugués (Brasil)

Guardar y continuar

Escriba las palabras claves en el idioma original del manuscrito, separadas por punto y coma (;).

Si el idioma original del manuscrito es español o portugués, escriba aquí las palabras claves separadas por punto y coma (;) en inglés.

Si el idioma original es inglés, escriba aquí las palabras claves en español.



Diligenciar la sección “Confirmación”

The screenshot shows the 'Enviar un artículo' (Submit an article) interface. The progress bar indicates the current step is '4. Confirmación'. The main text reads: 'Se ha subido su envío y ya está listo para ser enviado. Puede volver atrás para revisar y ajustar la información que desee antes de continuar. Cuando esté listo haga clic en "Finalizar envío".' Below this text are two buttons: 'Finalizar envío' and 'Cancelar'. A red box highlights the 'Finalizar envío' button and the text: 'Si está seguro/a de que diligenció adecuadamente cada una de las secciones anteriores, de clic en "Finalizar envío".' Below the main interface is a modal dialog box titled 'Confirmar' with a close button (X). The dialog asks: '¿Está seguro de que desea enviar este artículo a la revista?' and has two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. A red box highlights the 'Aceptar' button and the text: 'Finalmente, clic en "Aceptar" enviar el manuscrito a la revista.'

¡Felicidades!

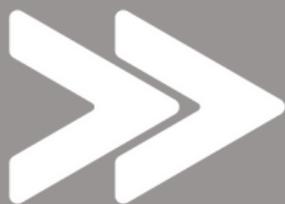
Finalizó la postulación de su manuscrito a la
Revista CINA Research - RCR.

Pronto nos estaremos comunicando con el/a
autor/a de correspondencia.

5

SEGUIMIENTO

Postulación manuscritos



Realice seguimiento a la postulación de su manuscrito en la sección **“Sigüientes pasos”**.

CINA RESEARCH Tareas 0 Español (España) Ver el sitio apoyo_editorialuni

Enviar un artículo

1. Inicio 2. Cargar el envío 3. Introducir los metadatos 4. Confirmación 5. Sigüientes pasos

Envíos

Envío completo

Gracias por su interés por publicar con CINA RESEARCH.

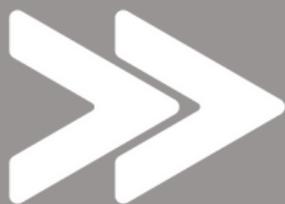
¿Y ahora qué?

La revista ha sido notificada acerca de su envío y a usted se le enviará un correo electrónico de confirmación para sus registros. Cuando el editor haya revisado el envío contactará con usted.

Por ahora, usted puede:

- [Revisar este envío](#)
- [Crear un nuevo envío](#)
- [Volver al escritorio](#)





Realice seguimiento a la postulación de su manuscrito en la sección **“Siguietes pasos”**.

CINA RESEARCH Tareas 0 Español (España) Ver el sitio apoyo_editorialuninavarra

Biblioteca de envío Ver metadatos

X
Profesional Apoyo Editorial UNINAVARRA

Envío Revisión Editorial Producción

Podrá realizar seguimiento al proceso del manuscrito postulado, de acuerdo a la etapa en que se encuentre dentro del proceso editorial.

Archivos de envío Q Buscar

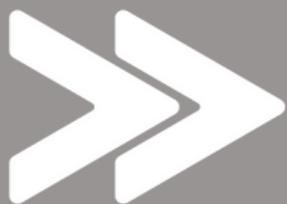
ID	Nombre del archivo	Fecha	Descripción
1043-1	apoyo_editorialuninavarra, Texto del artículo.docx	julio 28, 2020	Texto del artículo
1044-1	apoyo_editorialuninavarra, Página Principal.docx	julio 28, 2020	Página Principal
1045-1	apoyo_editorialuninavarra, Carta de Presentación y Sesión de Derechos.docx	julio 28, 2020	Carta de Presentación y Cesión de Derechos

Descargar todos los archivos

Discusiones prerrevisión Añadir discusión

Nombre	De	Última respuesta	Respuestas	Cerrado
No hay artículos				

La sección **“Discusiones”** esta establecida para promover la comunicación entre el Comité Editorial y el/a autor/a de correspondencia



Realice seguimiento general a los manuscritos que ha postulado en la revista.

CINA RESEARCH Tareas 0 Español (España) Ver el sitio apoyo_editorialuninavarra

Envíos

Mi lista Archivos Ayuda

Mis envíos asignados

Buscar Nuevo envío

220	Profesional Apoyo Editorial UNINAVARRA X	Envío	▼
-----	---	-------	---

1 de 1 envíos

Aquí visualizará de forma general el estado de los manuscritos que ha postulado en la revista.

Platform & workflow by OJS / PKP



Fundación Universitaria Navarra
UNINAVARRA
VIGILADA MINEUCACIÓN

Contactos:

Editorial UNINAVARRA
editorial@uninavarra.edu.co

Revista CINA Research
revistacinaresearch@uninavarra.edu.co

Profesional de apoyo Editorial UNINAVARRA
apoyoeditorial@uninavarra.edu.co



UNINAVARRA[®]
EditorialA